**شرکت (نام شرکت خود را بنویسید) – (آرم شرکت)**

بسمه تعالی

تاریخ: …… / …… / ……  
شماره: ……

**موضوع: معرفی نماینده**

مدیریت محترم ………  
با سلام و احترام

بدینوسیله **آقای / خانم (نام و نام خانوادگی نماینده شرکت)** به شماره ملی **(کد ملی نماینده شرکت)** به عنوان نماینده رسمی شرکت **(نام شرکت)** جهت دریافت و تحویل **گواهی مهر سازمانی، کلید عمومی و کلید خصوصی سامانه مالیاتی** به حضورتان معرفی می‌گردد.

خواهشمند است دستور فرمایید اقدامات لازم معمول گردد.

با تشکر  
مدیرعامل شرکت …………

(مهر و امضاء)